



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ)

ПРИКАЗ

12 мая 2014 г.

№ 95

Москва

О создании Рабочей группы по проведению эксперимента по направлению и исполнению «модели» электронного исполнительного документа

В соответствии с мероприятием 1.6 «Повышение качества организации исполнения судебных актов» стратегической задачи 1 «Кассовое обслуживание исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и учет операций со средствами неучастников бюджетного процесса» основных мероприятий на 2014 год по реализации Стратегической карты Казначейства России, утвержденных Руководителем Федерального казначейства 17 февраля 2014 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать Рабочую группу по проведению эксперимента по направлению и исполнению «модели» электронного исполнительного документа (далее – Рабочая группа).
2. Утвердить Положение о Рабочей группе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить персональный состав Рабочей группы согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Р.Е. Артюхин

Положение
о Рабочей группе по проведению эксперимента по направлению и исполнению «модели» электронного исполнительного документа

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и деятельности, основные задачи Рабочей группы по проведению эксперимента по направлению и исполнению «модели» электронного исполнительного документа (далее – Рабочая группа).

2. Рабочая группа создается в целях обсуждения, подготовки предложений и выработки концептуальной схемы организации и проведения эксперимента по направлению и исполнению «модели» электронного исполнительного документа.

3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и планом работы, утвержденным председателем Рабочей группы.

4. Основными задачами Рабочей группы являются:

подготовка предложений по формированию концептуальной схемы организации и проведения эксперимента по направлению и исполнению «модели» электронного исполнительного документа;

подготовка предложений по организации эффективного взаимодействия структурных подразделений центрального аппарата и территориальных органов Федерального казначейства при проведении эксперимента по направлению и исполнению «модели» электронного исполнительного документа;

рассмотрение документов, материалов, проектов законодательных актов, разработанных для реализации вынесения исполнительного документа в электронной форме;

определение единых методологических подходов к системе организации исполнения органами Федерального казначейства электронных исполнительных документов;

формирование предложений по внесению изменений в правовые акты Федерального казначейства в рамках регулирования правоотношений по организации исполнения органами Федерального казначейства электронных исполнительных документов.

5. Основной формой деятельности Рабочей группы является совещание, проводимое по мере необходимости. Совещание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Рабочей группы.

6. Рабочая группа состоит из председателя Рабочей группы, заместителя председателя Рабочей группы, членов Рабочей группы, ответственного секретаря Рабочей группы.

7. Руководство Рабочей группой осуществляет председатель Рабочей группы.

Председатель Рабочей группы проводит заседания Рабочей группы, распределяет обязанности между членами Рабочей группы, утверждает план работы Рабочей группы.

8. В случае отсутствия председателя Рабочей группы заседания Рабочей группы проводит заместитель председателя Рабочей группы.

9. Члены Рабочей группы:

организуют в пределах своей компетенции выполнение решений Рабочей группы;

вносят предложения о включении в план работы Рабочей группы отдельных вопросов в соответствии с возложенными на нее задачами;

подготавливают документы для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы.

10. Ответственный секретарь рабочей группы организует проведение заседаний Рабочей группы, формирование повестки дня заседания Рабочей группы, осуществляет подготовку материалов и информирование членов Рабочей группы о времени и месте очередного заседания Рабочей группы.

11. Проект повестки заседания Рабочей группы формируется исходя из предложений председателя и членов Рабочей группы.

12. Заседания Рабочей группы проводятся в соответствии с планом работы Рабочей группы. Решение о проведении внеочередных заседаний Рабочей группы принимает председатель Рабочей группы.

Уведомление о заседании Рабочей группы направляется каждому члену Рабочей группы не позднее, чем за 3 календарных дня до начала заседания. К уведомлению прилагается повестка дня заседания Рабочей группы и необходимые рабочие материалы (при их наличии).

13. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы, оформляются протоколами заседаний и являются обязательными для исполнения всеми членами Рабочей группы.

14. Протокол оформляется ответственным секретарем в недельный срок после совещания, подписывается председательствующим и направляется каждому члену Рабочей группы и председателю Рабочей группы.

15. Члены Рабочей группы информируют ответственного секретаря об исполнении возложенных на них поручений.

16. Председатель, заместитель председателя и члены Рабочей группы несут дисциплинарную ответственность за невыполнение требований настоящего положения, решений, заданий Рабочей группы.

Состав

Рабочей группы по проведению эксперимента по направлению и исполнению «модели» электронного исполнительного документа

Председатель Рабочей группы:	Артюхин Р.Е.	- Руководитель Федерального казначейства
Заместители председателя Рабочей группы:	Гуральников С.Б.	- заместитель руководителя Федерального казначейства
	Сауль С.Н	- начальник Юридического управления Федерального казначейства
Члены Рабочей группы:	Гришин Д.С.	- руководитель Межрегионального операционного управления Федерального казначейства
	Зайцев В.К.	- руководитель Управления Федерального казначейства по г. Москве
	Королева Т.Ф.	- заместитель начальника Управления финансовых технологий Федерального казначейства
	Мадова И.В.	- начальник Отдела мониторинга и методологии исполнения судебных актов Юридического управления Федерального казначейства
	Нерубайло О.В.	- заместитель начальника Юридического управления Федерального казначейства
	Ушаков А.С.	заместитель руководителя Управления Федерального казначейства по г. Москве

- Ткаченко В.В. - начальник Управления
финансовых технологий
Федерального казначейства
- Щапина В.В. - Заместитель начальника
Отдела технологического
обеспечения кассового
исполнения расходов
бюджета Управления
финансовых технологий
Федерального казначейства
- Ответственный
секретарь Рабочей
группы: Кириллов И.С. - консультант Отдела
мониторинга и методологии
исполнения судебных актов
Юридического управления
Федерального казначейства